

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МКУК «Заволжская городская библиотека» на 2026 год

Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия
Профилактические мероприятия		
1. Определение перечни сотрудников МКУК «Заволжская Гб» (далее – сотрудники), участвующих в осуществлении закупок. К таким сотрудникам относятся: 1) руководитель заказчика - директор; 2) члены Комиссии по осуществлению внутреннего контроля за проведением хозяйственных операций и бюджетного учета, определение стоимости безвозмездно полученных материальных запасов и основных средств; 3) контрактные управляющие – главный бухгалтер, руководитель АХП	Руководитель АХП Орлова Е.М.	Январь 2026
2. Проведение совещаний с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции: - «Противодействие злоупотреблениям в сфере госзакупок». - «Особенности осуществления антикоррупционного контроля».	Руководитель АХП Орлова Е.М.	8 апреля 2026
3. Организация обучения сотрудников основам противодействия коррупции.	Директор С.П. Котлова	12 ноября 2026
4. Тестирование знаний сотрудников по вопросам, связанным с соблюдением ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.	Руководитель АХП Орлова Е.М.	По истечении срока действия удостоверений
Аналитические мероприятия		
5. Определение критериев выбора закупок, которым будет уделяться повышенное внимание. Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах: - размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги; - коррупционная емкость предмета закупки; - частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления	Члены Комиссии по осуществлению внутреннего контроля за проведением хозяйственных операций и бюджетного учета, определение стоимости безвозмездно полученных материальных запасов и основных средств.	Январь 2026 Июль 2026

неформальных связей между конечным выгодоприобретателем - сотрудником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя); - иные применимые аспекты.		
6. Проведение анализа соблюдения Положений законодательства РФ о противодействии коррупции, который может основываться на следующем: - абсолютный анализ деятельности сотрудников, участвующих в закупках, а также всех участников закупки; - абсолютный анализ всех деятельности всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ деятельности сотрудников, участвующих в закупках; - выборочный анализ деятельности поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ деятельности сотрудников, участвующих в закупках, а также участников закупок в связи с поступившей в организацию информацией от физических или юридических лиц; - иные основания для проведения анализа.	Руководитель АХП Орлова Е.М. Руководитель АХП Орлова Е.М.	10 июня 2026 10 декабря 2026
7. Анализ поступающих в организацию и содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС Российской Федерации, Федерального казначейства и др.) в целях выявления личной заинтересованности сотрудников, участвующих в закупках.	Директор С.П. Котлюова	Июнь 2026 Декабрь 2026
8. Анализ информации после проведения гражданами общественного контроля поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами в целях выявления личной заинтересованности сотрудников, участвующих в закупках.	Руководитель АХП Орлова Е.М.	Постоянно, по мере поступления информации
9. Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения сотрудниками коррупционных правонарушений.	Директор С.П. Котлюова	Постоянно, личный прием
10. Обобщение имеющейся информации о сотруднике, его близких родственниках, например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) личная карточка работника	Руководитель АХП Орлова Е.М. Руководитель АХП Орлова Е.М.	Июнь 2026 Декабрь 2026
11. Предоставление сотрудниками, участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	Руководитель АХП Орлова Е.М.	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным
12. Формирование профилей участников закупок – поставщиков, подрядчиков, исполнителей.	Руководитель АХП Орлова Е.М.	Январь 2026
13. Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности сотрудников по результатам составления профилей сотрудников, участвующих в осуществлении закупок, а также профилей участников закупок.	Руководитель АХП Орлова Е.М. Руководитель АХП Орлова Е.М.	Январь 2026 Июль 2026

**Мероприятия по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд В МКУК «Заволжская ГБ»**

14. Разработка и принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МКУК «Заволжская ГБ».	Директор С.П. Котлова	До 01.01.2027
15. Разработка и утверждение Карты коррупционных рисков Муниципального казенного учреждения культуры «Заволжская городская библиотека»	Директор С.П. Котлова	До 01.01.2027
16. Реализация Плана мероприятий на 2026 год по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МКУК «Заволжская ГБ».	Директор С.П. Котлова	Отчет о реализации Плана раз в полугодие
17. Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МКУК «Заволжская ГБ» в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Контрактный управляющий: главный бухгалтер Питенина О.Е.	Постоянно
18. Анализ хозяйственной деятельности Учреждения и публичный отчет перед населением и депутатами ЗПП по исключению возможностей на нецелевое использование бюджетных средств.	Директор С.П. Котлова Главный бухгалтер Питенина О.Е.	Раз в год по итогам финансового года